

ПОЛИТИКА ЗА ПРОЗРАЧНОСТ

Обща информация

Считано от 25 май 2018 г. се прилага Регламент (ЕС) 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR) на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни, и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните). Регламентът има за цел да гарантира защитата на данните на физическите лица от всички държави членки на ЕС и да уеднакви регулациите за тяхната обработка.

Столична община в качеството си на администратор на лични данни по смисъла на чл. 4, § 7 от Регламент (ЕС) 2016/679 обработва лични данни в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 и Закона за защита на личните данни.

Информация относно Администратора на лични данни

Наименование:

Столична община

Седалище и адрес на управление:

ул. "Московска" № 33, гр. София – 1000

Телефон:

0700 17 310, 02 9377 303

Web site:

www.sofia.bg

Координати за връзка с длъжностното лице по защита на личните данни

Използвайте само по въпроси относно обработването на Ваши лични данни от Столична община в качеството ѝ на администратор на лични данни, както и за упражняване на правата Ви по Общия регламент относно защитата на данните.

Име:

Веселка Боева

Данни за кореспонденция:

ул. "Московска" № 33, гр. София – 1000

Телефон:

02 9377 355

Web site:

www.sofia.bg

E-mail:

dpo@sofia.bg

Цели на обработването, за които са предназначени личните данни

- Административни услуги

Административните услуги, които предлагаме, изискват обработване и съхранение на лични данни, които са минимизирани. Тези данни са необходими, за да бъде обработена и изпълнена съответната услуга според нормативната уредба на Република България и Европейския съюз. Столична община обработва личните данни, в качеството си на администратор за конкретни, легитимни цели и личните данни не се обработват по-нататък по начин, несъвместим с тези цели, като предоставянето на административни услуги по запитване, така и цялостното извършване на законоустановената административна дейност на общината, включително същинските правомощия на органите на местна власт по ЗМСМА, изпълнение на договори, възлагане на обществени поръчки и др.

- Жалби, сигнали, искания

При обработване на информацията, съдържаща се в жалбите, сигналите и другите искания, се обработват само лични данни, съдържащи се в него и относими към конкретния случай.

- Заявления по Закона за достъп до обществена информация

Във връзка с обработването на заявления по ЗДОИ, се обработва информация за отделни субекти на данни, в която може да се съдържат данни за физическа, икономическа, социална или друга идентичност на отделни лица. Столична община, предоставя такава информация само и доколкото тя отговаря на целите на Закона за достъп до обществена информация.

- Видеонаблюдение

Столична община като администратор на лични данни по смисъла на Регламента (ЕС)2016/679, осъществява видеонаблюдение с цел изпълнение на задачи от обществен интерес, превенция и разкриване на нарушение на общественения ред, регулиране на пътния трафик и безопасността на движението, опазване на общинска собственост – вижте [myk](#). Достъп до записите имат само определени служители в рамките на служебните им задължения. Записите се предоставят на държавни органи или органи на местното самоуправление в предвидени от нормативен акт случаи в изпълнение на техните правомощия.

- Човешки ресурси

Обработват се лични данни, на кандидати за работа съгласно Закон за държавния служител, Наредба за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители, Наредба за условията и реда за оценяване изпълнението на

служителите в държавната администрация. Данните необходими за постигане на целите са: данни относно физическата, социалната, семейната и икономическата идентичност, като например – имена, данни за контакт и др. Данни за съдебното минало (ако е предвидено в закон), както и за здравословното състояние на лицата (ако е предвидено в закон).

Обработваните от Столична община, лични данни се предоставят от физически лица, за които се отнасят, както и от други лица в предвидените от нормативен акт случаи, като се съдържат в техните молби, предложения, жалби, заявления и други или в документи, предоставяни от публични органи. С оглед естеството на искането това са данни, свързани с физическата идентичност, икономическата идентичност, данни, свързани с присъди и/или данни относно здравословното състояние. Използването на данните за съответните лица е за служебни цели, като установяване на връзка с лицето по телефон, за изпращане на кореспонденция, отнасяща се до съответната услуга, молбата, жалбата, заявлението и др. Данни, могат да бъдат предоставени на трети лица, само ако е предвидено в закон.

- Инициативи

На основание чл. 6, пар. 1, буква „а“ и чл. 6, пар. 1 буква „б“ от Общия регламент за защитата на данните, относно кандидати (деца и възрастни) в различни инициативи, организирани от Столична община. Обработването обхваща лични данни на лица, свързани с физическа, културна или социална идентичност с което изразяват своето свободно, конкретно, информирано и недвусмислено съгласие за инициативата за която кандидатстват. Използването на личните данни е за постигане на целите на инициативата, за изпращане на кореспонденция, за информиране на обществеността за резултатите от нея.

- Контрагенти

В изпълнение на дейности във връзка с договорни правоотношения по реда на ЗЗД, ЗОП, ТЗ и др. При наличие на лични данни на отделни физически лица, информацията, която се обработва е в минимален обем, достатъчна за изпълнението на задълженията по съответния договор. Достъп до тази информация се предоставя само, когато това е предвидено в закон.

Контактният център на Столична община

„Контактният център на Столична община обработва лични данни въз основа на нормативно установените задължения по чл. 111 от Административнопроцесуалния кодекс във връзка с чл. 6, пар. 1, б. „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679.

Целите на обработването са за нуждите на регистрацията на лицата в портала на Контактния център на Столична община, за процедуриране на подадени от сигнали, писма, жалби, заявления за достъп до обществена информация и др., които

субектите на данни имат право да подават чрез приложението на Контактния център на Столична община, включително за регистриране и насочване чрез административната информационна система на Столична община, реализиране на обратна връзка в хода на обработката на документите, генериране на уведомителен документ от [myk](#).

Данните се обработват от компетентни структури в администрацията, съгласно законоустановени правомощия на органа, при съобразяване с Устройствения правилник за организацията и дейността на Столичната общинска администрация.

Регистрираните данни се съхраняват, съгласно чл. 7 от Наредбата за обмен на документи в администрацията, за срок не по-малък от 20 години.

Канал за вътрешно подаване на сигнали по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения /ЗЗЛПСПОИН/

За тази цел се обработват личните данни на лица, които подават сигнали за нарушения, станали им известни в работен контекст, както и на лицата, които ги подпомагат в процеса на подаване на сигнали, също и за лицата, свързани със сигнализиращото лице. При подаване на писмен сигнал същият трябва да съдържа – трите имена, адрес, подпис телефон, имейл адрес и др. данни необходими за целите на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения /ЗЗЛПСПОИН/. За условията и реда за подаване на сигнали може да се запознаете от [myk](#).

Сигналите и приложените към тях материали, включително последващата документация, свързана с разглеждането им, се съхраняват от задължения субект по чл. 12, ал. 1 от закона за срок от 5 години след приключване на разглеждането на сигнала от него, освен при наличието на образувано наказателно, гражданско, трудовоправно и/или административно производство във връзка с подадения сигнал (арг. чл. 8 от Наредба № 1 от 27 юли 2023 г. за воденето на регистъра на сигналите по чл. 18 от Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения и за препращане на вътрешни сигнали към Комисията за защита на личните данни, обн. ДВ. бр. 67 от 4 август 2023 г, в сила от 04.08.2023 г.).

Събиране на лични данни с цел предоставяне на заявени от потребителя услуги

Когато подавате заявления, жалба, сигнали, искания или отправяте въпроси през предоставените за целта форми и др. (в това число, заявители на административни услуги, посетители на електронния сайт, кандидати в конкурси, контрагенти и т.н.), Вие предоставяте Ваша лична информация, която е необходима за извършване на съответната услуга. Тази информация се записва в база данни, намираща се на защитен сървър на Столична община. Предоставената от Вас информация се използва само за извършване на изисканата от Вас услуга (депозирание на жалба и др. или получаване на отговор на зададен от Вас въпрос).

С оглед естеството на искането това са данни, свързани с физическата идентичност, икономическата идентичност, данни, свързани с присъди и/или данни относно здравословното състояние. Използването на данните за съответните лица е за служебни цели, като установяване на връзка с лицето по телефон, за изпращане на кореспонденция, отнасяща се до молбата, жалбата, заявлението и др.

Срокове за съхранение на личните данни

Столична община съхранява лични данни по силата на приложимото законодателство съгласно предвидения срок.

Многообразието от услуги, които Столична община предоставя, изисква и различен срок за съхранение на лични данни на хартиен/електронен носител, чиито критерии са определени от нормативната уредба в страната. На основание чл. 46 от Закона за Националния архивен фонд, относно основните дейности в държавните и общинските институции, срокът за запазване на документите, отразяващи основните дейности в държавните и общинските институции, е 20 години. Документи, свързани с трудово правни отношения, се определят със срок за запазване 50 години. Документи, които имат временно оперативнo-справочно значение, са със срокове за запазване 1, 3, 5 или 10 години съгласно Номенклатура на делата със срокове за съхранение.

Считано от 28.01.2025г. Столична община, премина към използване на облачни услуги – Google Workspace. Данните за услугата се обработват на сървъри, разположени в Европейския съюз, за повече информация [myk](#). Общи условия [myk](#).

Получатели или категории получатели на лични данни

Категориите получатели на лични данни извън организацията:

Столична община разкрива лични данни на трети страни и получатели само ако те имат законово основание да ги получат. Категориите получатели на личните данни се определят за всеки конкретен случай според законовото им основание да получат данните, като могат да бъдат:

- На публични органи (Национална агенция по приходите, Национален осигурителен институт, Министерство на вътрешните работи, органи на съдебната власт, контролни органи, органи на местното самоуправление и т.н.);
- На обработващ лични данни (физическо или юридическо лице, което обработва личните данни от името на Столична община и по негово нареждане или възлагане) – доставчици на IT оборудване, банки, пощенски оператори и т.н.

Столична община не разкрива и не използва лични данни за целите на директния маркетинг.

Използване на бисквитки (cookies)

Бисквитките са малки текстови файлове, за временно съхранение на информация относно действия на потребителя, неговите предпочитания или активност, които уебсайта запазва на Вашия компютър или мобилното устройство. Можете да контролирате и/или деактивирате бисквитки когато пожелаете – за повече информация вижте [myk](#).

В случай че ползвате линк, който Ви препраща в друг сайт, той ще има собствени бисквитки и политика за сигурност, над които ние нямаме контрол.

Други

Столична община не събира и не обработва лични данни, разкриващи расов или етнически произход, политически възгледи, религиозни или философски убеждения, членство в синдикални организации, както и обработването на генетични и биометрични данни, данни за сексуалния живот или сексуалната ориентация на физически лица.

Права на субекта на данни

"Субектът на данни" по смисъла на Регламент (ЕС) 2016/679 е физическо лице, което е идентифицирано или може да бъде идентифицирано. Вие можете да упражнявате правата си по чл. 15 – 22 от Регламент (ЕС) 2016/679 пред Столична община, в качеството и на администратор на лични данни, чрез писмено заявление, подадено в деловодството на адрес: **гр. София, ул. "Московска" № 33**, лично или от изрично упълномощено лице с пълномощно, освен ако специален закон не предвижда друго. Заявление можете да подадете и по електронен път като електронен документ, подписан с квалифициран електронен подпис. При подаване на заявление от упълномощено лице към заявлението се прилага съответното пълномощно. При подаване на заявление за упражняването на права по Регламент (ЕС) 2016/679 пред Столична община ще Ви бъде поискано да се идентифицирате чрез предоставяне на документ за самоличност, или чрез електронен подпис. Имате право да упражните правата си по чл. 15–22 от Регламент (ЕС) 2016/679 пред администраторът относно обработването на личните Ви данни от [myk](#), със следните права:

- Информация относно конкретните параметри на обработваните от администратора неговите лични данни (чл. 13 и чл. 14 от ОРЗД);

- Достъп до информация – потвърждение дали администраторът обработва негови лични данни и достъп до самите данни в случай, че се обработват (чл. 15 от ОРЗД);
- Кorigиране на свързани с него лични данни (чл. 16 от ОРЗД);
- Право "да бъдеш забравен" (чл. 17 от ОРЗД);
- Ограничаване на обработването на лични данни, когато точността на личните данни се оспорва или обработването е неправомерно, но субектът на данните не желае личните данни да бъдат изтрети (чл. 18 от ОРЗД);
- Право на преносимост – получаване на личните данни от администратора в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат, както и прехвърляне на данните на друг администратор от субекта на данни или пряко от администратора (чл. 20 от ОРЗД);
- Възражение срещу обработване на личните данни (чл. 21 от ОРЗД);
- Субектът на данни има право да не бъде обект на автоматизирано вземане на решение, включително профилиране (чл. 22 от ОРЗД).

Личните данни, предоставени със заявленията, се използват само за целите за упражняване на заявените права. Столична община не предоставя тази информация на трети лица, освен ако закон не изисква това.

Подаване на жалба

Ако считате, че обработването на лични данни, отнасящи се за Вас, нарушава Вашите права, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни.

Наименование:

Седалище и адрес на управление:

Данни за кореспонденция:

Web site:

Комисия за защита на личните данни

бул. "Проф. Цветан Лазаров" № 2, гр. София – 1592

бул. "Проф. Цветан Лазаров" № 2, гр. София – 1592

www.cpdp.bg

Общинско предприятие „Туризм“

Адрес: ул. „Оборище“ № 44, ет. 3

Телефон: 02 943 4728

E-mail: opto@info-sofia.bg

Web сайт: <http://www.info-sofia.bg/>

Общинско предприятие „Туризм“ е специализирано звено на Столична община за административно обслужване на лицата, подали заявление за категоризиране или регистриране на туристически обект до кмета на Столична община съгласно Закона за туризма. Предприятието води, поддържа, съхранява и актуализира регистър на категоризираните и регистрираните от кмета на Столична община туристически обекти и извършва контрол за категоризация на туристическите обекти.

Съдейства на държавните органи при извършване на контрол върху качеството на туристическия продукт на територията на Столична община, организира участието на Столична община в международни и национални туристически изложения, панаири и други, свързани с туризма, събития, осигурява информационното обслужване на туристите и гостите на град София чрез туристически информационни центрове или бюра.

Информацията, която може да съдържа Ваши лични данни, се обработва за следните цели:

„Управление на човешките ресурси“

За целите на управлението на човешки ресурси, обработваме лични данни на кандидати за работа, настоящи и бивши служители на ОП „Туризм“.

В хода на дейностите по управление на човешки ресурси се обработват данни за идентификация на физическите лица, данни за образование и квалификация, данни за здравето, данни за контакт, както и други данни, изискуеми по силата на специалните закони, които регламентират трудовите и служебни правоотношения, данъчно-осигурителните правоотношения, счетоводното отчитане на дейността, безопасните и здравословни условия на труд, както и социалните въпроси.

Събраните данни се използват само за посочените по-горе цели и се предоставят на трети лица само в случаите, когато това е предвидено в закон. В такива случаи данни могат да бъдат предоставени например на Националната агенция по приходите, Национален осигурителен институт, ИА „Главна инспекция по труда“ и други публични органи, с оглед техните правомощия. Информацията не се съхранява извън ЕС и Европейското икономическо пространство.

Във връзка с изпълнението на трудови или служебни правоотношения се обработват само изискуемите от закона лични данни, които се съхраняват в определените от трудовото и осигурително законодателство срокове.

Дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд се уреждат по договор със служба по трудова медицина по реда на Наредба № 3 от 25 януари 2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина.

„Управление на договорите“

В изпълнение на своите дейности ОП „Туризм“ обработва лични данни на физически лица за изпълнение на договорите, които сключва.

Доколкото във връзка с изпълнението на тези договори се обработват лични данни на отделни физически лица, за тях се обработва информация в минимален обем, достатъчна само за точното изпълнение на задълженията по съответния договор.

Достъп до тази информация се предоставя на трети лица само, когато това е посочено в закон. Не се предават лични данни в трети държави и международни организации.

„Регистър на категоризираните от кмета на Столична община туристически обекти и на регистрираните места за настаняване клас В“

Личните данни се обработват за целите на мониторинг и контрол на категоризираните от кмета на Столична община туристически обекти клас „А“ и клас „Б“, както и на регистрираните места за настаняване клас „В“. Обработваните данни включват данни за физическата и социалната идентичност на лицата, извършващи дейност и собственици на категоризирани или регистрирани туристически обекти. Личните данни се предоставят на публични органи в съответствие с техните правомощия, като министъра на туризма, министъра на вътрешните работи, органи на местното самоуправление и други. Личните данни не се предават в трета държава или международна организация.